

ANUNȚ

STAȚIUNEA DE CERCETARE ȘI DEZVOLTARE LEGUMICOLĂ	
BUZĂU	
INTRARE	Nr. 210
IEȘIRE	
An. 2024	Lună. 03 Zi. 04

Stațiunea de Cercetare – Dezvoltare pentru Legumicultură Buzău cu sediul în mun. Buzău, str. Mesteacănului nr. 23, jud. Buzău **organizează în data de 10/04/2024 concurs de promovare în grade profesionale superioare**, conform Regulamentului ASAS nr. 3343/12.10.2012 privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru obținerea gradelor profesionale a personalului de cercetare științifică și încadrarea pe funcții în instituțiile și unitățile de cercetare – dezvoltare cu profil agricol din subordinea/coordonarea Academiei de Științe Agricole și Silvicultură “ Gheorghe Ionescu Șișești“, OMEC nr. 6129/2016 și Regulamentului ASAS nr. 3343/2012, Legii 319/2003 privind statutul personalului din cercetare-dezvoltare, pentru următoarele posturi contractuale:

- un post de **cercetător științific grad profesional I** în domeniul horticultură, specialitatea Protecția Plantelor și Floricultură;
- un post de **cercetător științific grad profesional II** în domeniul horticultură, specialitatea Genetică, Ameliorarea Plantelor și Conservarea Biodiversității;
- un post de **cercetător științific grad profesional II**, în domeniul horticultură, specialitatea Fiziologie – Agrochimie - Culturi Ecologice;

Examenul de promovare se va desfășura la sediul Stațiunii de Cercetare – Dezvoltare pentru Legumicultură Buzău cu sediul în mun. Buzău, str. Mesteacănului nr. 23, jud. Buzău, **în data de 10/04/2024, ora: 11.**

În conformitate cu legislația în vigoare HG 1336/2022, poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană

candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs:

- să fie absolvent de studii superioare de lungă durată, cu titlu de doctor în științe;
- să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învățământul superior de cel puțin 8 ani din care 2 ani după CS III; pentru candidații care provin din afara învățământului superior sau a cercetării științifice, o vechime de 12 ani în profilul postului.

Probele de examen constau în:

- analiza dosarului de înscriere în vederea îndeplinirii condițiilor necesare și proba interviu – conform art. 18 din Regulamentul 3343/12.10.2012;

Dosarele de înscriere se depun în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului (04.03.2024) la sediul S.C.D.L. Buzău – Serviciul Resurse Umane, Arhivă și Salarizare, Stațiunea de Cercetare – Dezvoltare pentru Legumicultură Buzău cu sediul în mun. Buzău, str. Mesteacănului nr. 23, jud. Buzău și trebuie să cuprindă următoarele documente conform art. 19 din Regulamentul 3343/12.10.2012:

a) Dosarul personal este compus din următoarele:

1. **Cerere-tip de înscriere** la concurs adresată consiliului științific și avizată de către directorul unității organizatoare pe baza verificării de către secretarul științific al unității a încadrării în criteriile de acordare a gradului științific - *Anexa I*.

2. **Actul doveditor al lipsei antecedentelor penale** – cazier judiciar;

3. **Adeverință medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;

4. **Copii legalizate** de pe: diploma de bacalaureat sau echivalentă; diploma de licență ori echivalentă, însoțite de foaia matricolă sau de pe atestatul /atestatele de recunoaștere a diplomelor (dacă este cazul); diploma/diplomele de doctor în ramura de știință corespunzătoare postului sau atestatul/atestatele de recunoaștere (dacă este cazul);

5. **Copii legalizate după diplomele cursurilor postuniversitare**, a cursurilor de specializare și/sau perfecționarea profesională;

6. **Curriculum Vitae** din partea candidatului (semnat de candidat);

7. **Memoriu de activitate** din partea candidatului (semnat de candidat);

8. **Lista realizărilor structurată** de candidat în raport cu cerințele preliminare și cu criteriile de evaluare și anume, după caz, în ordine:

- Teza (Tezele) de doctorat;

- Cărți și capitole din cărți;

- Articole/studii publicate în reviste de specialitate de circulație națională și internațională (ordinea anilor, în ce limbă este scrisă, dacă are rezumate în limbi străine și dacă a fost citată în reviste de prestigiu internațional);

- Studii publicate în volumele unor manifestări internaționale sau naționale, recunoscute în străinătate și în țară;

- Brevete de invenție, adeverințe de depunere pentru brevetare;

- Proiecte naționale și internaționale la care participă sau a participat candidatul;
- Adeverințe din partea beneficiarilor pentru transfer în producție a rezultatelor cercetărilor proprii;
- Adeverințe din partea beneficiarilor pentru transfer în laboratoare;
- Alte lucrări și contribuții științifice.

9. **Fișa din partea candidatului** (semnată de candidat) de îndeplinire a standardelor minimale de ocupare a posturilor de cercetător științific gradul II sau de cercetător științific gradul I, după caz;

10. **Declarație de asumare a răspunderii**, scrisă de mână, în care afirmă că datele din dosar se referă la propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarațiilor în fals, în conformitate cu legislația în vigoare, conform model prevăzut în anexa 3;

11. **Copie-extras de pe registrul general de evidență** a salariaților și copie legalizată de pe adeverința/adeverințele traduse privind activitatea de cercetare-dezvoltare desfășurată în străinătate (dacă este cazul), pentru a dovedi vechimea în activitatea prevăzută pentru postul scos la concurs;

12. **Adeverință de vechime în muncă**, eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională a candidatului de la finalizarea studiilor superioare până la concurs (funcțiile profesionale ocupate și perioadele aferente).

13. **Copie legalizată de pe actul de naștere și de pe certificatul de căsătorie** în cazul în care candidatul și-a schimbat numele prin căsătorie.

14. **Alte înscrisuri solicitate de legislația sau reglementările în vigoare.**

b) Mapă cu contribuții științifice semnificative constituită, într-un exemplar, de către candidat din lucrările sale pe care le consideră ca fiind reprezentative și din alte documente necesare pentru a dovedi că sunt îndeplinite criteriile de evaluare specific domeniului, aprobate de Prezidiul ASAS.

Durata și finalizarea concursului este de 30 zile de la încheierea înscrierii, la nivelul comisiei de concurs, și de 45 de zile de la depunerea raportului comisiei de concurs la nivelul instituției organizatoare a concursului - *conform art. 7 (5) din Regulamentul 3343/12.10.2012*;

Relații suplimentare privind concursul se pot obține la Serviciul Resurse Umane, Arhivă și Salarizare.

DIRECTOR,
Dr. ing. VLAD CONSTANTIN